

ORIGINALE



COMUNE DI PAGNACCO

Provincia di Udine

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

DELIBERAZIONE N. 2 DEL 14/01/2015

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE DENOMINATO "ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE E LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ ARTISTICHE" PER LA CONCESSIONE DELL'AUDITORIUM COMUNALE ALLA FONDAZIONE "LUIGI BON" DI TAVAGNACCO PER L'ANNO 2015.

L'anno **duemilaquindici**, il giorno **quattordici** del mese di **gennaio** alle ore **18:15**, nella residenza comunale, convocata nei modi di legge, si è legalmente riunita la Giunta Comunale nelle persone dei sottoindicati signori:

cognome e nome	carica	presente
MAZZARO LUCA	Sindaco	P
BLASONE DARIA	Vice Sindaco	P
BIASON ALESSIA	Assessore	P
ZANINI ELENA	Assessore	P
VENUTI NICOLA	Assessore	P
PECILE GABRIELE	Assessore	A

Totale Presenti 5

Totale Assenti 1

Presiede la seduta **Il Sindaco Luca Mazzaro.**

Partecipa alla seduta **Il Segretario Comunale Anna Tarasco.**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita i convocati a deliberare sull' oggetto all' ordine del giorno.

FOLIO BLANCO

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE DENOMINATO “ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER L’ORGANIZZAZIONE E LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ ARTISTICHE” PER LA CONCESSIONE DELL’AUDITORIUM COMUNALE ALLA FONDAZIONE “LUIGI BON” DI TAVAGNACCO PER L’ANNO 2015.

PREMESSO che l’uso dell’Auditorium Comunale, ai sensi dell’art. 1 del “*Regolamento per l’uso dell’Auditorium Comunale*”, è riservato alla stagione teatrale, musicale ..., e che pertanto viene concesso in via prioritaria ad Enti, Associazioni, Gruppi, Fondazioni e simili, operanti nel campo teatrale, musicale, letterario ed artistico e dello spettacolo;

VISTO l’art. 3 comma 4, nella lett. c) del vigente Regolamento per la Concessione in uso dell’Auditorium Comunale che alla voce “*Esenzioni: la concessione è gratuita*” recita – “*per le iniziative e manifestazioni di particolare rilevanza e coinvolgimento sociale, che la Giunta Comunale abbia preventivamente riconosciuto tali, con proprio atto motivato*”;

CONSIDERATO che:

- il Comune di Pagnacco, tra le sue linee programmatiche include l’obiettivo di “ottimizzare la gestione e la fruizione dell’Auditorium”; oltrechè di favorire la crescita socio-culturale della propria popolazione con particolare riferimento all’esigenza di creare momenti aggregativi ed educativi della stessa;
- in tale contesto intende promuovere e sviluppare processi culturali per valorizzare le potenzialità della comunità sociale di Pagnacco e delle sue espressioni culturali;
- attribuisce alla musica classica una elevata rilevanza culturale;
- ritiene necessario, al fine di evitare il declino delle iniziative volte in tal senso, porre in atto tutti gli sforzi possibili ed operare tutte le possibili agevolazioni affinché la musica classica, attraverso un maggior coinvolgimento sociale, riacquisisca l’originario ruolo culturale tra la popolazione;
- intende promuovere tutte le iniziative di elevata rilevanza volte a qualificare l’auditorium Comunale quale struttura idonea, per l’elevata qualità acustica della sala, allo svolgimento di manifestazioni musicali di alto valore culturale;

PRESO INOLTRE ATTO che:

- anche la Fondazione “Luigi Bon”, come recita il suo statuto all’Art. 2 “ha lo scopo di curare e promuovere, attraverso iniziative culturali e ricreative, l’educazione della popolazione, anche infantile, di Colugna e di Tavagnacco e delle località limitrofe, nonché di favorire la crescita e la formazione culturale e sociale della stessa popolazione”;
- la Fondazione “Luigi Bon” di Tavagnacco, per la serata in argomento non ha disponibilità in via continuativa di una propria squadra gestione emergenze;
- per l’uso della struttura, considerate le dimensioni e la capienza della stessa, per ogni spettacolo si rende necessaria la presenza di una squadra gestione emergenze;

LA GIUNTA, su proposta del competente assessore alla cultura, verificato che ricorrono i presupposti previsti dal vigente Regolamento per la Concessione in uso dell’Auditorium Comunale, compresi quelli di cui al citato art. 3 comma 4 lett. c) del citato Regolamento per la Concessione in uso dell’Auditorium Comunale, intende approvare, per le motivazioni di cui sopra, una convenzione denominata “ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER L’ORGANIZZAZIONE E LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ ARTISTICHE” di cui allo schema di convezione sub.A) che, sebbene non allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale e concedere a titolo gratuito alla Fondazione “Luigi Bon” di Tavagnacco l’utilizzo dell’Auditorium provvedendo altresì a garantire, sempre a titolo gratuito, la presenza di una squadra gestione emergenze in occasione degli spettacoli ed in regime agevolato nelle eventuali giornate di prova.

DATO ATTO che ai sensi della convenzione in oggetto, è prevista una spesa che troverà copertura sul bilancio pluriennale di previsione 2014 – 2016, con imputazione nell’anno 2015, di €. 5500.00, sul cap. 8118 (T.1-F.5-S.2-I.3) da destinare alla fondazione Luigi BON oltre ad una spesa presunta di €. 1000,00 sul cap. 8081 (T.1-F.5-S.2-I.3) per la gestione della squadra emergenze.

PRESO ATTO della nota P.G. 4903 del 04.05.2011 del Responsabile dell’Area amministrativa e della nota P.G. 5157 del 11.05.2011 del Responsabile dell’Area Lavori Pubblici;

RICHIAMATO l’atto sindacale datato 05.06.2014, protocollo comunale n. 5301, con il quale è stata disposta la riapertura al pubblico dell’auditorium – aula magna comunale purché non intervengano

FOGLIO BIANCO

altre situazioni tali da inficiarne la stabilità (ad es. altre infiltrazioni d'acqua dovute a precipitazioni atmosferiche);

ACQUISITI i pareri di cui alla suddetta normativa, come risulta dalle sottoscrizioni in calce alla proposta di deliberazione;

Con votazione,

SI PROPONE

1. Di riconoscere e confermare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. Di approvare, per le motivazioni in premessa indicate, lo schema di convenzione denominata "ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE E LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ ARTISTICHE" di cui allo schema di convezione sub.A) che, sebbene non allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale e concedere a titolo gratuito alla Fondazione "Luigi Bon" di Tavagnacco l'utilizzo dell'Auditorium provvedendo altresì a garantire, sempre a titolo gratuito, la presenza di una squadra gestione emergenze in occasione degli spettacoli ed in regime agevolato nelle eventuali giornate di prova;
3. Di dare atto che la spesa prevista troverà copertura sul bilancio pluriennale di previsione 2014 – 2016, con imputazione nell'anno 2015, di €. 5500.00, sul cap. 8118 (T.1-F.5-S.2-I.3) da destinare alla fondazione Luigi BON oltre ad una spesa presunta di €. 1000,00 sul cap. 8081 (T.1-F.5-S.2-I.3) per la gestione della squadra emergenze;
4. Di concedere l'Auditorium Comunale in perfette condizioni, previa accurata pulizia effettuata dalla cooperativa a cui è stato appaltato il servizio;
5. Di trasmettere il presente atto ai responsabili dei vari servizi interessati per gli adempimenti di competenza.

Con successiva votazione

SI PROPONE

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 1 c. 19 della Legge Regionale 21/2003 e s.m.i. stante la volontà di porre in atto tutti i necessari adempimenti in tempo utile per la data dello spettacolo.

FOGLIO BIANCO

ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE E LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ ARTISTICHE

TRA

Il Comune di Pagnacco, con sede legale in Pagnacco, via del Buret, 8, Codice Fiscale: 00462910308, in persona del Sig. _____, nato a _____ il _____, nella sua qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Pagnacco, ivi domiciliato per ragioni di carica, il quale dichiara di intervenire ed agire in questo atto in nome, per conto e nell'interesse esclusivo del Comune che qui legalmente rappresenta in virtù dell'art. 107, comma 3, lett. a), della Legge 18.08.2000 n. 267, nominato quale Posizione Organizzativa giusto Decreto Sindacale P.G. _____.

E

la Fondazione "Luigi Bon" di Tavagnacco (UD), di seguito denominata Fondazione, codice fiscale n. 80002530303, con sede in Tavagnacco, via Patrioti n. 29, rappresentata da Andrea GIAVON, in qualità di Presidente, nato a Udine, il 05.11.1957, e residente a Tavagnacco,

PREMESSA

- La Fondazione, attraverso lo svolgimento delle sue attività istituzionali ha come fine la promozione e la divulgazione delle attività culturali e ricreative;
- attività primaria della Fondazione è: promuovere stagioni di spettacoli; svolgere attività nel settore filodrammatico coinvolgendo gli appassionati di teatro anche attraverso lo studio e la ricerca nel settore dello spettacolo; mantenere una scuola di musica anche sostenendo l'attività di giovani esecutori ed autori; divulgare, promuovere e svolgere attività nel settore della arti visive; lo sviluppo culturale e sociale del territorio;
- l'Amministrazione comunale rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo e che pertanto le spettano le funzioni amministrative riguardanti la popolazione e il territorio di competenza;
- l'Amministrazione comunale intende promuovere sul territorio di Pagnacco programmi di attività culturali nel settore della divulgazione e della produzione musicale;
- le parti hanno un reciproco interesse ad addivenire ad una collaborazione finalizzata al raggiungimento di obiettivi comuni ed alla promozione delle proprie attività nei rispettivi campi d'azione;

Ritenuto pertanto di stipulare un accordo tra il Comune di Pagnacco e la Fondazione per l'organizzazione di attività artistiche a favore della popolazione del territorio,

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 Premessa

La premessa fa parte integrante del presente accordo.

ART. 2 Oggetto

1) Il Comune di Pagnacco e la Fondazione BON promuovono d'intesa ed in collaborazione tra di loro un programma di attività artistiche, rivolto alla popolazione del territorio, che costituisce parte della rispettiva programmazione culturale generale.

FOGLIO BIANCO

2) La Fondazione definisce entro il 30/09/2015 con l'Amministrazione comunale, nella persona dell'Assessore alla Cultura, il numero, comunque in misura non inferiore a 3, ed i tempi di effettuazione delle rappresentazioni, al fine di prevenire una sovrapposizione fra spettacoli organizzati attraverso diversi accordi e/o convenzioni.

ART. 3

Obblighi delle parti spettacoli programmati

1) Nella/e giornata/e di effettuazione degli **spettacoli** di cui al precedente art. 2, il Comune di Pagnacco metterà a disposizione, a titolo gratuito, l'Auditorium comunale e garantirà:

- a. la squadra formata ai fini antincendio e di primo soccorso;
- b. il servizio di pulizia dei locali;
- c. il riscaldamento della sala e dei locali accessori, qualora sia necessario;
- d. l'impianto di amplificazione sonora con radiomicrofoni, presente nell'Auditorium;
- e. la messa a disposizione di altre attrezzature di proprietà comunale tramite proprio personale dipendente (dell'Ufficio Tecnico) che eventualmente dovessero essere strettamente necessarie allo svolgimento delle attività programmate;
- f. il servizio di guardaroba, hostess per accoglienza pubblico, informazioni e sistemazioni in sala;
- g. la diffusione ed affissione di locandine, volantini, pieghevoli e/o altro materiale pubblicitario sul territorio comunale, delle attività culturali programmate.

La Fondazione metterà a disposizione:

- a. le risorse e le attività necessarie per l'organizzazione, la realizzazione e la buona riuscita delle attività culturali programmate;
- b. la realizzazione, la timbratura come da normativa vigente ed il recapito presso gli uffici comunali di locandine, volantini, pieghevoli e/o altro materiale pubblicitario, che garantisca una divulgazione capillare sul territorio comunale, delle attività culturali programmate;
- c. il servizio di biglietteria, prevendita e informazioni al pubblico, ove sia previsto il pagamento di un biglietto di ingresso, con incasso a favore della Fondazione;
- d. l'espletamento, ove previsto, delle pratiche S.I.A.E.;
- e. l'espletamento, ove previsto, degli adempimenti ENPALS;
- f. eventuali strumentazioni di proprietà della stessa Fondazione necessarie per la realizzazione delle rappresentazioni;
- g. su semplice richiesta dell'Amministrazione comunale e gratuitamente, un numero massimo di 10 biglietti, per ogni spettacolo programmato. I predetti biglietti saranno offerti in omaggio al fine di favorire la diffusione della cultura musicale;
- h. una riduzione sul prezzo di vendita del biglietto in favore dei residenti nel Comune, nonché, in favore dei ragazzi di età fino a 18 anni, purché residenti nel Comune, un biglietto di ingresso, a spettacolo, del prezzo fisso di Euro 5,00.

2) Ove antecedentemente agli spettacoli di cui al precedente art. 2 dovesse rendersi necessario tenere delle giornate di prova, per ogni singola giornata, il Comune di Pagnacco, concederà l'uso dell'auditorium con una tariffa agevolata del 50% e garantirà:

- a. il servizio di presidio, apertura e chiusura dell'Auditorium, per tutta la durata delle prove, per il tramite di un operatore dallo stesso incaricato (con addebito totale alla Fondazione del relativo costo forfetario di Euro 200,00 a giornata);
 - il riscaldamento e la pulizia della sala solo qualora sia necessario;
 - l'impianto di amplificazione sonora con radiomicrofoni, presente nell'Auditorium;
- b. la messa a disposizione di altre attrezzature di proprietà comunale tramite proprio personale dipendente (dell'Ufficio Tecnico) che eventualmente dovessero essere strettamente necessarie allo svolgimento delle predette attività;

ART. 4

Compenso per l'organizzazione e svolgimento delle attività culturali e pagamenti

FOLLIO BIANCO

Il compenso ammonta a € 5.500,00 per le realizzazioni delle attività culturali oggetto della presente convenzione.

Tuttavia l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di concordare con la Fondazione Bon la realizzazione di eventuali ed ulteriori eventi, da concordarsi nel corso di validità della presente convenzione, sempre nel rispetto delle disponibilità di bilancio.

L'amministrazione Comunale provvederà al pagamento del corrispettivo, previa presentazione di regolari fatture, e nel rispetto della normativa di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto.

Ai sensi dell'art. 3 comma 9-bis della L. 136/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

ART. 5

Responsabilità e Sicurezza

1) Fermo restando che il Comune di Pagnacco garantisce che la struttura dell'auditorium è conforme a quanto previsto dalle vigenti normative in materia di sicurezza per i locali di pubblico spettacolo e la Fondazione si impegna a svolgere nell'auditorium comunale esclusivamente le attività oggetto del presente accordo. La Fondazione si assume ogni responsabilità civile e penale, per danni a persone o cose (struttura, arredi, attrezzature, ecc.) che dovessero essere causati in connessione all'uso dei locali sollevandone l'Amministrazione Comunale.

2) La Fondazione si impegna a svolgere le attività oggetto del presente accordo nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di sicurezza. Presso l'auditorium sono disponibili il piano di sicurezza antincendio, redatto ai sensi del D.M. 19.08.1996 (par. 18.5), e il Documento di valutazione dei rischi, redatto ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, che la Fondazione è tenuta a conoscere e a rispettare.

ART. 6

Pubblicità e utilizzo del logo

1) Le parti si danno atto dell'esigenza di promuovere le manifestazioni e le attività programmate.

2) La documentazione pubblicitaria e/o divulgativa delle predette attività dovrà riportare il logo del Comune affiancato a quello della Fondazione.

ART. 7

Durata e Recesso

1) Il presente accordo entra in vigore dal 15 gennaio 2015 e terminerà il 31 dicembre 2015.

2) Entrambe le parti possono recedere dalla presente convenzione dandone comunicazione scritta all'altra parte, con un preavviso di tre mesi. In caso di recesso dovrà essere comunque garantito il completamento delle attività che hanno già avuto inizio.

Letto, confermato e sottoscritto.

per la Fondazione
il Presidente

per il Comune
Il Responsabile dell'Area Amministrativa

FOGLIO BIANCO



COMUNE DI PAGNACCO

Provincia di Udine

ALLEGATO ALLA DELIBERA N. 2 DEL 14/01/2015

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA

Oggetto: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE DENOMINATO "ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE E LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ ARTISTICHE" PER LA CONCESSIONE DELL'AUDITORIUM COMUNALE ALLA FONDAZIONE "LUIGI BON" DI TAVAGNACCO PER L'ANNO 2015.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000)

In ordine alla proposta di delibera, sotto il profilo della regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA



Lodovico Tambosco

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000)

In ordine alla proposta di delibera, sotto il profilo della regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**

RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO



Marisa Gallo

FOGLIO BIANCO

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la sopra riportata proposta di delibera sulla quale sono stati resi i pareri previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Con voti favorevoli unanimi, resi per alzata di mano ai sensi di Legge,

DELIBERA

1. Di approvare la sopra riportata proposta di delibera facendola propria ad ogni effetto di Legge;
2. Di dichiarare, ad unanimità di voti resi con separata votazione il presente deliberato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 17 comma 12 della L.R. 17/2004 e s.m.i.,

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
Luca Mazzaro





Il Segretario Comunale
Anna Tarasco



FOGLIO BLANCO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 1 comma 15 della L.R. 21/2003 e s.m.i. è stata pubblicata all'Albo Pretorio Online per 15 giorni consecutivi dal 19/01/2015 al 03/02/2015 e che contro la stessa non sono pervenuti reclami o denunce. Contestualmente alla pubblicazione è stata comunicata ai Capigruppo Consiglieri ai sensi dell'art. 1 comma 16 della L.R. 21/2003 e s.m.i.

L'IMPIEGATO RESPONSABILE

Pagnacco, li

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 04/02/2015 ai sensi della L.R. 21/2003 il giorno successivo al termine della pubblicazione.

Pagnacco, li

L'IMPIEGATO RESPONSABILE
