

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ELLERO SUE ELLEN
Indirizzo	VIA DEL BURET, 5 33010 PAGNACCO UD
Telefono	3498650799
Fax	
E-mail	ellero.comunepagnacco@gmail.com
Nazionalità	ITALIA
Data di nascita	09/11/1981

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2001 - 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro BANCA POPOLARE FRIULADRIA
- Tipo di azienda o settore SETTORE FINANZIARIO / ASSICURATIVO
- Tipo di impiego IMPIEGATO
- Principali mansioni e responsabilità
 - 2001 - 2005 CASSIERE
 - 2006 - 2008 CONSULENTE FINANZIARIO
 - 2008 - 2012 VICEDIRETTORE DI FILIALE
 - 2013 - 2014 RESPONSABILE SPORTELLO LEGGERO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1995 - 2000 ISTITUTO TECNICO DI SCUOLA SUPERIORE
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 2000 – 2001 FORMAZIONE ENAIP PROGETTO FONDO EUROPEO DI OPERATORE BANCARIO POLIFUNZIONALE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio ITC A. ZANON
- Qualifica conseguita MATERIE FINANZIARIE
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) DIPLOMA DI RAGIONERIA

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

INGLESE

[Indicare il livello: elementare.]

[Indicare il livello: elementare.]

[Indicare il livello: elementare.]

LAVORO: ho lavorato presso sedi centrali della Banca dai 15 ai 20 colleghi, fare squadra è indispensabile.

FARE RESPONSABILE DI SPORTELLO LEGGERO, filiale composta da 2 persone è indicatore di buona gestione / organizzazione personale per perseguire il risultato.

ASSESSORE dal 2009 - 2014

ASSOCIAZIONE SCOUT AGESCI: "IABZ" responsabile per un triennio a livello provinciale per i Gruppi Scout che si occupano di educazione per i bambini dagli 8 ai 11 anni.

VOLONTARIATO (animazione, gestione pasti) TERREMOTO IN ABRUZZO.

COMPUTER, PROGRAMMI PR UFFICIO.

PIANOFORTE, CHITARRA

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

A , B