



COMUNE DI PAGNACCO

Ufficio Ragioneria
Via del Buret, 8
33010 – PAGNACCO
Tel. 0432 661970 – Fax 0432 661919

Prot. 4763

INDAGINE DI MERCATO

INVITO A MANIFESTARE IL PROPRIO INTERESSE PER LA GESTIONE DEL CENTRO RICREATIVO ESTIVO

Si rende noto che il Comune di Pagnacco intende procedere all'affidamento del servizio di organizzazione e gestione del centro estivo per i bambini di età compresa tra i 6 e gli 11 anni per l'anno 2016, attraverso procedura negoziata come previsto dall'art. 124 Dlgs 50/2016.

Allegato II B – categoria 26 “servizi ricreativi,culturali e sportivi” – riferimento CPV 85312110-3 “servizi forniti da centri diurni per bambini”.

FINALITA' DEL SERVIZIO

La realizzazione del centro estivo ha lo scopo di creare uno spazio ricreativo, di animazione e di socializzazione per gli utenti.

Elemento caratterizzante dell'iniziativa sarà il progetto educativo che finalizza il “centro estivo” ad essere occasione di crescita per i bambini, offrendo ai partecipanti una polivalenza di attività che tenga conto dei bisogni della loro età.

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Si forniscono indicativamente le seguenti informazioni sul servizio in oggetto:

- 1) nell' anno 2015 il centro estivo ha avuto i seguenti iscritti :
 - 1° turno: dal 15.06.2015 al 19.06.2015 = n. 24
 - 2° turno: dal 22.06.2015 al 26.06.2015 = n. 34
 - 3° turno: dal 29.06.2015 al 03.07.2015 = n. 21
 - 4° turno: dal 06.07.2015 al 10.07.2015 = n. 30
 - 5° turno: dal 13.07.2015 al 17.07.2015 = n. 36
 - 6° turno: dal 20.07.2015 al 24.07.2015 = n. 37
 - 7° turno: dal 27.07.2015 al 31.07.2015 = n.39
 - 8° turno: dal 03.08.2015 al 07.08.2015= n. 28

- 2) I centri si articoleranno durante la giornata con il seguente orario:
 - entrata: ore 7.45 - 8.30
 - uscita senza mensa: ore 12.30
 - prima uscita pomeridiana (con servizio mensa): ore 14.00
 - seconda uscita pomeridiana (con servizio mensa) ore 16.30

- 3) Il servizio prevede l'accoglienza per tutta la giornata e si articolerà su 5 giorni alla settimana (dal lunedì al venerdì) per un periodo che va dal **13 giugno 2016 al 12 agosto 2016**, dalle ore 7.45 alle 16.30 così predisposto:
 - 1° turno: dal 13.06.2016 al 17.06.2016
 - 2° turno: dal 20.06.2016 al 24.06.2016

- 3° turno: dal 27.06.2016 al 1.07.2016
 - 4° turno: dal 04.07.2016 al 08.07.2016
 - 5° turno: dal 11.07.2016 al 15.07.2016
 - 6° turno: dal 18.07.2016 al 22.07.2016
 - 7° turno: dal 25.07.2016 al 29.07.2016
 - 8° turno: dal 01.08.2016 al 05.08.2016
 - 9° turno: dal 08.08.2016 al 12.08.2016
- 4) Il centro estivo viene organizzato presso la scuola Primaria messa a disposizione dal Comune di Pagnacco. L'Ente appaltante provvederà a garantire il servizio mensa scolastica e le pulizie dei locali.
 - 5) Il centro estivo prevede di garantire anche l'accoglienza di bambini in situazione di handicap;
 - 6) Spetterà invece alla ditta aggiudicataria organizzare il centro estivo con attività sportive, di laboratorio, di gioco strutturato ecc..

MODALITA' DI PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici, se interessati, potranno presentare la propria manifestazione di interesse mediante compilazione del fac-simile, allegato in calce al presente avviso, corredata di fotocopia di un documento di identità del leale rappresentante sottoscrittore, che **dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Pagnacco il giorno 20 maggio 2016.**

L'invio delle manifestazioni di interesse potrà avvenire attraverso una delle seguenti modalità:

- Tramite A.R. con ricevuta di ritorno;
- tramite PEC: comune.pagnacco@certgov.fvg.it ;
- A mano con consegna direttamente al protocollo dell'Ente.

L'invio dell'istanza rimane ad esclusiva cura e rischio del mittente e non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine.

DOCUMENTI DA PRESENTARE PER PARTECIPARE

- 1) Domanda di partecipazione e manifestazione di interesse per la gestione e organizzazione centro estivo per bambini di età compresa tra i 6 e gli 11 anni e dichiarazioni sostitutive. Tale domanda deve essere redatta in carta libera sul modello alleato A).

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE PERVENUTE

A seguito della presentazione domande di manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento per la gestione e organizzazione del centro estivo, il Responsabile del procedimento provvederà a comunicare, per e-mail alle ditte richiedenti, l'ammissione alla procedura di gara.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti che possono manifestare interesse sono le ditte operanti nel settore educativo-ricreativo-culturale, le quali devono trovarsi nelle seguenti situazioni:

- assenza di cause di esclusione di cui all' art. 80 Dlgs 50/2016;
- iscrizione presso la CCIAA nel settore di attività coincidente con quella dell'oggetto della presente indagine: iscrizione all'Albo nazionale degli Enti cooperativi e ai registri regionali laddove la Regione, ove ha sede legale la cooperativa li abbia istituiti.

REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA

Presentazione in sede di offerta di una referenza bancaria attestante la solidità della ditta e la capacità di far fronte agli impegni assunti.

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE

Aver svolto con buon esito e senza contestazioni, nel triennio immediatamente antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto.

IMPORTO A BASE DI GARA

Importo a base di gara € 25.000,00 IVA esclusa a detto importo vanno aggiunti gli oneri per la sicurezza pari a **€ 100,00 non soggetti a ribasso** ai sensi del D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008 s.m.i.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

A seguito dell'indagine di mercato l'amministrazione procederà attraverso la procedura negoziata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTA

Il termine per presentare le offerte, a seguito ammissione alla procedura di gara, viene fissato al **30 MAGGIO 2016 ore 12:00 e dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Pagnacco.**

L'offerta dovrà pervenire in busta chiusa e sigillata attraverso una delle seguenti modalità:

- Tramite A.R. con ricevuta di ritorno;
- A mano con consegna direttamente al protocollo dell'Ente.

L'invio dell'offerta rimane ad esclusiva cura e rischio del mittente e non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine.

Al fine di favorire e agevolare la partecipazione per poter predisporre l'offerta si mette a disposizione il capitolato di gara e i relativi allegati.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile unico del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Gallo Marisa (e-mail: ragioneria@com-pagnacco.regione.fvg.it) tel 0432/661971.

Pagnacco, 4 maggio 2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
GALLO dott.ssa Marisa